



Energie Management Actieplan

Conform 3.B.2

Op basis van de internationale norm ISO 50001 – 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.6.1 en 4.6.4

Huisman Loonwerk en Aannemingsbedrijf B.V.

Auteur(s):

S. Huisman Sr., directie & CO₂-functionaris

Doc.code: EnMP
Versie: 01
Datum: 23-01-2018
Status: Definitief

Inhoudsopgave

1. Inleiding.....	3
2. Normatieve verwijzingen	4
3. Reductiedoelstellingen ten opzichte van het basisjaar	5
3.1 Algemeen	5
3.2 Reductiedoelstelling per jaar per scope.....	5
4. Plan van Aanpak.....	6
4.1 Maatregelen scope 1	6
4.2 Maatregelen scope 2	7
4.3 Doelstelling gebruik van alternatieve brandstoffen en/of groene stroom (2.B.2.)	7
5. Monitoring en meting.....	8
6. Periodieke opvolging / voortdurende verbetering	9
7. Actieplan: verantwoordelijkheden, taakstellingen en budget.....	10
7.1 Verantwoordelijkheden	10
7.2 Actieplan.....	10

1. Inleiding

In onze emissiereductieverklaring van 04-02-2016 hebben wij de doelstelling uitgesproken om de CO₂-uitstoot te reduceren met 4% in 2019 ten opzichte van de genormaliseerde CO₂-uitstoot per medewerker (FTE) van 2014.

Om die doelstelling te bereiken hebben wij onderzoek gedaan naar de verschillende reductiemogelijkheden. Hiervoor hebben wij onze eigen medewerkers om advies gevraagd en hebben wij gebruik gemaakt van de besparingsmaatregelen die andere bedrijven in de sector hebben genomen.

De geselecteerde maatregelen zijn samen met de doelstellingen vastgelegd in dit Energie Management Actieplan (EnMP). Dit plan heeft betrekking op het jaar 2017. Het actieplan is opgesteld conform NEN-ISO 50001 en wordt door middel van de ondertekening van deze inleiding onderschreven door de directie.

Al onze projecten zijn min of meer vergelijkbaar. Derhalve hebben wij een vaste set maatregelen gedefinieerd die in principe voor alle projecten geldt. Mochten er projecten zijn waarbij weinig van de bedrijfsmaatregelen toepasbaar zijn, dan zullen wij nagaan of er wellicht andere maatregelen mogelijk zijn in dat specifieke project en of het geheel van bedrijfsmaatregelen wel voldoende compleet is.

Het plan is gecommuniceerd (intern en extern) en voor zover mogelijk geïmplementeerd voor ons bedrijf en de projecten waarop CO₂-gerelateerd gunningsvoordeel verkregen is. Voor zover implementatie van een bepaalde maatregel nog niet is gerealiseerd is hiervoor een streefdatum in het actieplan vastgelegd. Het plan wordt jaarlijks (of zo vaak als nodig) bijgesteld en goedgekeurd door de directie.

Dhr. S. Huisman Sr.

Voor akkoord
Venhuizen, 23-01-2018

Handtekening

2. Normatieve verwijzingen

Dit EnMP is opgebouwd conform de paragrafen 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.6.1 en 4.6.4 van de norm NEN-ISO 50001. De internationale erkende norm ISO 50001 bestaat uit eisen met gebruiksrichtlijnen voor Energie Management Systemen (EnMS).

In de onderstaande tabel is per paragraaf een verwijzing opgenomen naar het hoofdstuk in dit rapport waar het betreffende punt uit de ISO 50001-norm wordt behandeld.

ISO 50001	Onderwerp	Hoofdstuk
§ 4.4.3	Uitvoeren van een energiebeoordeling	6
§ 4.4.4	Uitgangswaarden voor energieverbruik / basisjaar	3
§ 4.4.6	Doelstellingen, taakstellingen, actieplan	7
§ 4.6.1	Monitoren, meten en analyseren	5
§ 4.6.4	Afwijkingen, correcties, corrigerende en preventieve maatregelen	3

3. Reductiedoelstellingen ten opzichte van het basisjaar

3.1 Algemeen

De meest materiële emissies zijn bepaald in de CO₂-footprint van Huisman B.V. Jaarlijks zal in de energiebeoordeling worden nagegaan of de emissie-inventaris (onderdeel van de CO₂-footprint rapportage) actueel is en zal er vorm worden gegeven aan onze reductiedoelstellingen.

De algemene bedrijfsdoelstelling is een reductie van 4% in 2019 ten opzichte van de uitstoot in het basisjaar 2014. Dit EnMP beschrijft welke maatregelen wij gaan nemen om deze reductiedoelstelling te kunnen behalen.

Onze reductiedoelstelling is gebaseerd op onze relatieve positie binnen de sector die wij bepaald hebben aan de hand van de maatregellijst van SKAO. Hieruit blijkt dat wij door onze reeds gerealiseerde maatregelen achterblijver zijn binnen de sector.

Wanneer wij onze doelstellingen realiseren verwachten wij onze positie te verbeteren naar middenmoter.

3.2 Reductiedoelstelling per jaar per scope

Om uiteindelijk aan de algemene bedrijfsdoelstelling te kunnen voldoen zullen we per jaar en per scope een reductiedoelstelling formuleren.

De reductiedoelstelling voor scope 1 is 3%. Deze reductiedoelstelling heeft betrekking op de meest materiële emissies:

- Dieserverbruik

De reductiedoelstelling voor scope 2 is 80%. Deze reductiedoelstelling heeft betrekking op de meest materiële emissies:

- Elektriciteitsverbruik.

4. Plan van Aanpak

4.1 *Maatregelen scope 1*

Om te kunnen voldoen aan de reductiedoelstelling voor 2019 zullen we verschillende maatregelen gaan nemen.

1. Maatregel: Groener inkoopbeleid

Deze maatregel heeft betrekking op het reduceren van het dieselverbruik

We blijven een duurzaam inkoopbeleid voeren op het gebied van materieel en bedrijfsauto's. Door actief te letten op verbruiksgegevens willen een CO₂-besparing behalen van 1% in het komende jaar.

De maatregel kost hoogstens extra manuren om verschillende leveranciers en machines qua verbruik te vergelijken.

2. Maatregel: Deelname aan sectorinitiatief: Sturen op CO₂

Deze maatregel heeft betrekking op het reduceren van het dieselverbruik. Door informatiedeling op bijeenkomsten met branchegeenoten willen tot 4% reductie in 2020 ten opzichte van het basisjaar 2014.

Budget: € 490,-

3. Maatregel: Gedrag van medewerkers

Deze maatregel heeft betrekking op het reduceren van dieselverbruik.

De maatregel betreft het realiseren van een gedragsverandering onder het personeel op het werk. Wij verwachten met deze maatregel een CO₂-besparing te behalen van ca. 1%.

Deze maatregel zal manuren kosten om een gedragsverandering voor elkaar te krijgen bij de verschillende betrokkenen.

4. Maatregel: Het nieuwe rijden

Deze maatregel heeft betrekking op het reduceren van dieselverbruik.

Onderzoek doen naar de mogelijkheden om chauffeurs de cursus het nieuwe rijden te laten volgen in 2018.

Budget: Een manuur

5. Maatregel: Het nieuwe rijden

Deze maatregel heeft betrekking op het reduceren van brandstofgebruik van landbouwmachines. Door middel van een GPS systeem op onze landbouwmachines kan efficiënter worden gezaaid en bemest. Dit scheelt het gebruik van product en brandstof.

Budget: Aanschaf en testen van het systeem.

6. Maatregel: Bandenspanning

We gaan de bandenspanning van onze bedrijfsauto's, vrachtwagens en machines vaker controleren en bij afwijking op peil brengen. Hiermee besparen we het verbruik van diesel.

4.2 Maatregelen scope 2

Zonne-energie

Maart 2017 zijn de zonnepanelen op onze nieuwe hal geplaatst. Het doel is dat het pand en de werkzaamheden voor 100% draaien op zonne-energie.

4.3 Doelstelling gebruik van alternatieve brandstoffen en/of groene stroom (2.B.2.)

We willen de nieuwe bedrijfshal voor 100% op zonne-energie laten draaien.

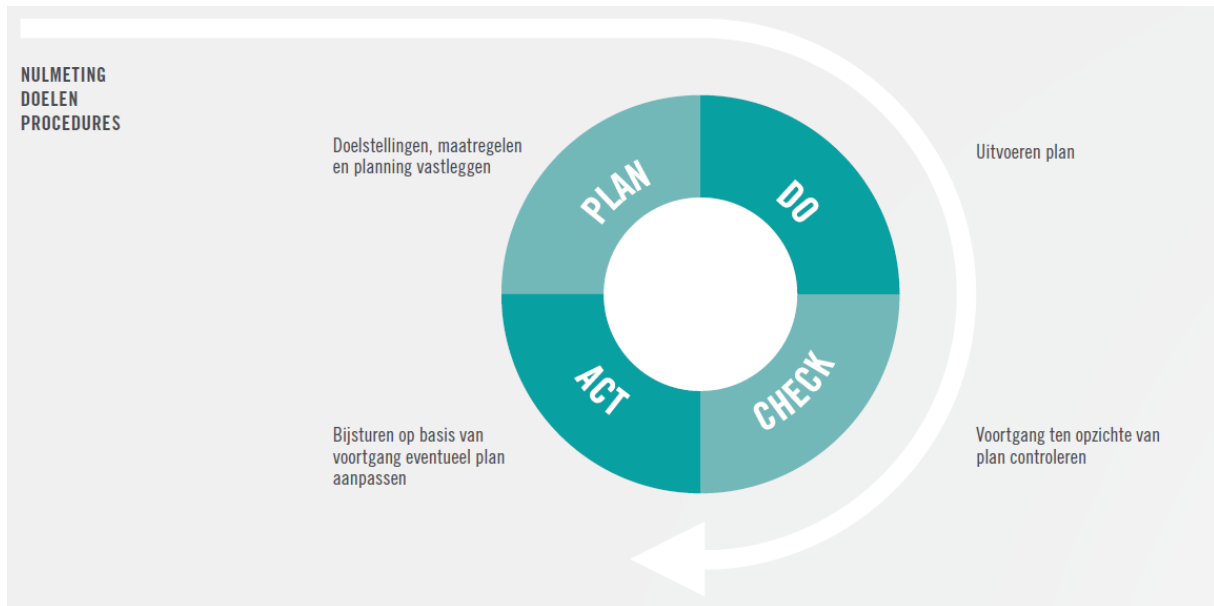
5. Monitoring en meting

Elke besparingsmaatregel die wij nemen wordt gemonitord. Hiervoor is een meet- en monitoringssysteem ingericht (zie procedure A.2 van het handboek 'Managementsysteem voor CO₂-bewust handelen'). De monitoring en meting van de CO₂-reductiemaatregelen zal periodiek plaatsvinden. Als een maatregel in de praktijk tegenvalt, kunnen wij beslissen om te stoppen met de maatregel en/of de monitoring.

6. Periodieke opvolging / voortdurende verbetering

Het formuleren van doelstellingen en het selecteren van besparingsmaatregelen is geen eenmalige actie. Om ervoor te zorgen dat het beleid ook daadwerkelijk onderdeel wordt van de dagelijkse bedrijfsvoering moeten deze activiteiten continu plaatsvinden.

Zo zullen wij gedurende het jaar de reductiemaatregelen uitvoeren, het verbruik registreren, communiceren en de processen in de organisatie periodiek bijwerken en evalueren. Door het doorlopen van de Plan-Do-Check-Act stuurcyclus zorgen wij ervoor dat wij werken aan voortdurende verbetering van onze CO₂-prestaties.



Minimaal eenmaal per jaar buigt, onder verantwoordelijkheid van de directie, de organisatie zich over het functioneren van het EnMS. De directiebeoordeling vormt samen met de energiebeoordeling mede de input tot voortdurend verbeteren.

7. Actieplan: verantwoordelijkheden, taakstellingen en budget

7.1 Verantwoordelijkheden

Binnen Huisman Loonwerk en Aannemingsbedrijf is de directie eindverantwoordelijk voor het uitvoeren van het EnMP binnen het EnMS. De proceseigenaar is de COF. Dat geldt zowel voor de projecten als voor binnen de organisatie.

7.2 Actieplan

Nr.	Datum invoer	Actie / doelstelling (SMART formuleren)	Mogelijke CO ₂ -reductie of energiebesparing (%)	Benodigde middelen en budget	Verantwoordelijke en eventueel betrokken belanghebbenden	Streefdatum	Status	
							Gerealiseerd Gecommuniceerd Gedocumenteerd	Datum
1.	01-02-2016	Onderzoeken mogelijkheden tot overstap op groene stroom voor de loods in Venhuizen	100%	Informatie van Nuon, 2 man-uren om het uit te zoeken	COF functionaris	Na realisatie nieuwe loods	Gerealiseerd (keuze voor zonne-energie)	02-2017
2.	01-02-2016	Vervangen van TL-verlichting door led-verlichting	n.n.b.	Budget voor vervanging	COF functionaris	Bij realisatie nieuwe loods	Gerealiseerd	11-2016
3.	01-02-2016	Personeel instrueren betreffende het zuinig gebruik van middelen	1% reductie	2 man-uur	Directie / COF	05-02-2016	Gepland	11-2018
4.	01-02-2016	Onderzoeken mogelijkheden tot deelname aan de cursus "Het Nieuwe Draaien"	n.n.b.	1 man-uur	Directie / COF	01-03-2016	Besloten niet te doen	
5.	01-02-2016	Onderzoeken mogelijkheden tot deelname aan de cursus "Het Nieuwe Rijden"	n.	1 man-uur	Directie / COF	01-06-2018	Onderhanden	
6.	01-02-2016	Deelnemen aan sectorinitiatief: Sturen op CO ₂ van Cumela Nederland	4% in 2020	€ 490,-	Directie / COF	Per direct	Niet deelgenomen in 2017, 2 bijeenkomsten in 2018	
7.	01-02-2016	Actief letten op de verbruiksgegevens bij de inkoop bij machines.	n.n.b.	Inkoopbudget	Directie/COF	Continu	Onderhanden	
8.	01-02-2016	Personeel informeren en betrekken, bewustwording	Indirect	Nieuwsbrief, toolbox + beoordeling 2 man-uren, per halfjaar	COF Medewerkers	Doorgaand eens per half jaar 05-02-2016	Toolboxmeeting op 23-01-2018	

Nr.	Datum invoer	Actie / doelstelling (SMART formuleren)	Mogelijke CO ₂ -reductie of energiebesparing (%)	Benodigde middelen en budget	Verantwoordelijke en eventueel betrokken belanghebbenden	Streefdatum	Status	
							Gerealiseerd Gecommuniceerd Gedocumenteerd	Datum
1.	23-01-2018	Het elektriciteitsverbruik van het bedrijfspand op zonne-energie laten draaien.	100% Reductie CO ₂ -uitstoot gerelateerd aan elektriciteitsverbruik.	Budget en middelen om de constructie te plaatsen	Directie / COF	01-04-2017	Gerealiseerd	
2.	23-01-2018	Het bemesten/zaaien van gewas met GPS systemen	Onnodig bemesten, transport wordt voorkomen	Systeem op landbouwmachines	Directie/ COF	01-05-2018	Gepland	
3.	23-01-2018	Personeel instrueren betreffende het zuinig gebruik van middelen	1% reductie	2 man-uur	Directie / COF	27-11-2018	Gepland	
4.	23-01-2018	Onderzoeken mogelijkheden tot deelname aan de cursus "Het Nieuwe Rijden"	n.b.	1 man-uur	Directie / COF	01-06-2018	Onderhanden	
5.	23-01-2018	Continueren van sectorinitiatief: Sturen op CO ₂ van Cumela Nederland	4% in 2020	€ 490,-	Directie / COF	Per direct	Aangemeld	
6.	23-01-2018	Personeel informeren en betrekken, bewustwording	Indirect	Nieuwsbrief, toolbox + beoordeling 2 man-uren, per halfjaar	COF Medewerkers	23-01-2018	Gerealiseerd	